



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ
Београд, Немањина 22-26

Конкурсна документација

Предмет: Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

Број јавне набавке: 39/2015

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	6. октобар 2015. године до 9:30 сати
Јавно отварање понуда:	6. октобар 2015. године у 10:00 сати

септембар, 2015. године

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре,
Београд, Немањина 22-26, ЈНМВ 39/2015

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- Назив Наручиоца: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре
- Адреса Наручиоца: Београд, улица Немањина број 22-26
- ПИБ 108510088
- Матични број 17855212
- Интернет страница Наручиоца: www.mgsi.gov.rs
- Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности
- Предмет јавне набавке: услуге
- Контакт особа: Гордана Марковић, е-mail: gordana.markovic@mgsi.gov.rs

2. Врста поступка:

Јавна набавка мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама, члан 39. („Службени гласник Републике Србије”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

3. Предмет јавне набавке мале вредности су:

Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова.

Назив и ознака из општег речника набавке: 71320000 – Услуге техничког пројектовања.

4. Уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци.

5. Врста услуга и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова.

Предмет јавне набавке је ближе одређен у садржини техничких спецификација, које су саставни део конкурсне документације

6. Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року до 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

8. Контакт

Лице за контакт: Гордана Марковић, е-mail: gordana.markovic@mgsi.gov.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке мале вредности су услуге измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова.

2. Назив и ознака из општег речника набавки: 71320000 – Услуге техничког пројектовања.

3. Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Деоница 3: Обреновац-Уб, аутопута Е-763, од км 14+416,19 до км 40+645,28, има укупну дужину 26,23км, од чега је укупно око 22км у насипу. Првих 16км трасе смештено је у обреновачкој алувијалној долини, паралелно пратећи реку Колубару, од чега је око 6км смештено у наменску ретензију. Траса наредних 6км прати паралелно тамнавску депресију и убску вододерину. Остатак трасе је у усеку, укључујући и убску петљу. На наведеној деоници има укупно 16 пропуста, 11 девијација, 15 мостова и 17 регулација (+1 која је изостављена пројектом). Према предмеру из Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, на деоници 3: Обреновац-Уб има око 25км затвореног цевног система и исто толико канала за одводњавање.

У току извођења радова на изградњи аутопута Е-763, Сектор Обреновац-Љиг, деоница 3: Обреновац-Уб, уочени су проблеми због којих је неопходно извршити измене и допуне у пројектно-техничкој документацији по којој се изводе радови. Основни разлог за допунско пројектовање налази се у чињеници да су поплаве у мају 2014. године измениле корита река и изглед терена у односу на период израде главних пројеката, услед чега је потребно препројектовати одводњавања и регулације водотокова.

Измена и допуна Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб (у даљем тексту: Главни пројекат), обухвата измене и допуне Књиге 5: Пројекат одводњавања и Књиге 6: Регулација водотокова, и то:

1. Одводњавање:

У оквиру измене и допуне пројекта одводњавања неопходна је измена предмера са дужинама цеви и пречницима, измена и допуна пројекта са котам дна објеката (шахтова, сепаратора, разделних и изливних грађевина и сл.) и измена и допуна решења излива у реципијент (река/канал, упојне јаме/поља), као и усаглашавање са пројектом регулација, односно геотехничким елаборатом. Неопходно је да се изврши провера прихватне моћи сепаратора и реципијента.

2. Заштита темеља аутопута од бочног утицаја прибрежних и подземних вода:

Заштита темеља аутопута од бочног утицаја прибрежних и подземних вода није третирана Главним пројектом. Неопходна је допуна Главног пројекта дренажним и сабирним каналима, уз решавање одвођења површинских и вода из залеђа, уз избор реципијента. Ово је посебно важно на делу вододерине са којом се граничи постојећи насип бујичне реке Уб, на дужини око 4км.

3. Регулације водотокова:

На свим водотоковима неопходно је усагласити изливне грађевине са прихватним грађевинама. Одводњавање је рачунато са повратним периодом од 10 година, а регулације са стогодишњим. Неопходно је да се изврши провера истицања при појави успора, као и могућност потапања изливних грађевина и сепаратора.

Регулације водотокова неопходно је извршити према следећој табели, на основу приоритета које ће одредити Наручилац:

Р.бр.	Стац.	Назив	Захтев
1.	31+292	Канал	Главни захтев за дораду регулације односи се на решавање одвођења воде од пропуста до Тамнаве. Изливне грађевине нису у оквиру регулисаног корита.

Р.бр.	Стац.	Назив	Захтев
2.	км 25-26	Суваја	Главни захтев односи се на израду подужног профила крака 1, давање решења за цевасте пропуст кроз насип Тамнаве и предмера радова.
3.	19+507	Поток	У ситуационом плану нису унете координате елемената трасе регулације. Због заштите од ерозије, потребно је продужење регулације за 25м.
4.	16+300	КОЛУБАРА	Изливне грађевине нису у оквиру регулисаног корита
5.	км 15-16	Старача	Неопходно је урадити улазне и излазне грађевине код рамовских пропуста L=5м (ширина Стараче је око 30м).
6.	27+625	Канал	Изливне грађевине нису у оквиру регулисаног корита.
7.	28+888	Канал Беле баре	Изливна грађевина није у оквиру регулисаног корита
8.	39+314	Притока	Изливне грађевине нису у оквиру регулисаног корита
9.	29+584	Канал Беле баре	Изливна грађевина није у оквиру регулисаног корита
10.	30+242	Поток	Није предвиђено упуштање канала кроз одбрамбени насип у корито реке Тамнаве. Изливне грађевине нису у оквиру регулисаног корита.
11.	30+550	ТАМНАВА	Главним пројектом дефинисани су нови насипи у оквиру већ изведеног мајор корита са постојећим одбрамбеним насипима који су рачунати за велику воду Q 0,1%. Потребна измена решења регулације.
12.	18+624	Стара Тамнава	Треба омогућити несметани отицај са виших делова (према попречном профилу) у минор корито, који је онемогућен пројектованим насипима минор корита.
13.	39+594	Стубленица	Изливне грађевине нису у оквиру регулисаног корита.
14.	26+757	ТРСТЕНИЦА	Стабилизациони праг (пп 3) није укореењен у стабилан терен, већ у нови насип мале дебљине. Изливне грађевине нису у оквиру регулисаног корита
15.	20+434	Очаг	Треба омогућити несметани отицај са виших делова (према попречном профилу) у минор корито, који је онемогућен пројектованим насипима минор корита. Изливне грађевине нису у оквиру регулисаног корита.
16.	27+270	Железнички канал	-

Р.бр.	Стац.	Назив	Захтев
17.	20+242	Чиковац	Неусаглашеност Главног пројекта са реалним стањем. На профилу 3 ККН виша је за 2м у односу на пројекат.
18.	14+500	Канал	НИЈЕ ТРЕТИРАН ПРОЈЕКТОМ

Постоји могућност да се у току извођења радова на деоници 3: Обреновац-Уб, поред наведених, појаве нове потребе за изменама и допунама предметне пројектно-техничке документације.

Техничку контролу у случају потребе обезбеђује Извршилац у оквиру уговорене цене услуге.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику на Обрасцу понуде који је саставни део конкурсне документације, у складу са чланом 17. Закона о јавним набавкама Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон).

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Конкурсна документација се преузима на Порталу Управе за јавне набавке: portal.ujn.gov.rs или на интернет страници Наручиоца: www.mgsi.gov.rs.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуда се ради на преузетој конкурсној документацији уз потпис овлашћеног лица на назначеним местима у прилозима. Понуда се припрема и подноси у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и условима одређеним у овој конкурсној документацији. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, откуцана или читко попуњена и која у прилогу садржи све тражене доказе о испуњености услова за учешће у поступку набавке. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. Понуђач је дужан да овако обрађену понуду преда у запечаћеној и обезбеђеној коверти или кутији, да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова, број ЈН 39/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”, на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Немањина 22-26, Београд, преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **6. октобра 2015. године до 9:30 часова.**

На полеђини коверте односно кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Евентуалне грешке начињене приликом попуњавања Обрасца понуде, које су исправљене од стране понуђача, морају бити посебно оверене потписом овлашћеног лица.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуда може поднети, сматраће се неблаговременом.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце и изјаве из конкурсне документације.

Обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима и изјавама, тако да буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу и изјави конкурсне документације је наведено ко је дужан да га овери печатом и потпише и то:

- уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац и изјава мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци и изјаве који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.

- уколико понуду подноси група понуђача, обрасци и изјаве који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Обрасце и изјаве који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

3. Понуда са варијантама није дозвољена

4. Место, дан и сат отварања понуда, подношење пуномоћја

Отварање понуда обавиће се 6. октобра 2015. године, са почетком у 10:00 часова у Малој сали, VI спрат, А крило, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Београд, Немањина 22-26, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца – Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Београд, Немањина бр. 22-26, преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова, број ЈН 39/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова, број ЈН 39/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова, број ЈН 39/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова, број ЈН 39/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на обрасцу понуде који је усклађен са изменом понуде.

6. Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин: уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним.

7. Обавештење понуђачу у вези са подношењем понуде

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

8. Подизвођач

Уколико понуђач намерава да извршење набавке у целини или делимично повери подизвођачу у понуди мора да наведе назив и седиште подизвођача и проценат укупне вредности понуде (макс. 50%) који се поверава подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде

закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Без обзира на број подизвођача понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

9. Заједничка понуда

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико заједничку понуду подноси група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који подносе заједничку понуду код доказивања додатних услова који се односе на финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет, тражене услове испуњавају заједно (кумулативно).

10. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

11. Захтеви у погледу начина, услова плаћања и рока извршења услуге

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање ситуација обављаће се уз важећа средства обезбеђења и полису осигурања, са свим неопходним документима којима се доказује испуњеност услова за плаћање, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, број 119/12).

Понуђачу је дозвољен аванс у износу од 50% од вредности понуде са ПДВ.

Уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача, у обавези је да уз понуду достави меницу за озбиљност понуде, и то:

12.1. Бланко соло меница за озбиљност понуде која мора бити оверена, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а. Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС” бр. 43/04, 62/06, 31/11 и 139/14 - др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/11), са роком важења који је најмање 90 (деведесет) дана дужи од дана отварања понуде.

Уз меницу понуђач је дужан да достави:

- менично овлашћење – писмо у корист Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре да се меница у износу од 3% од вредности понуде без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да:

- понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци,
- понуђач уз захтев за уплату аванса не достави меницу за повраћај аванса,
- понуђач у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора не достави

Наручиоцу меницу за добро извршење посла,

- понуђач у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора не достави Наручиоцу полису осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно трећем лицу, са важношћу до истека рока за извршење Уговора;

- копију картона депонованих потписа на којем се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, који је издат од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу (ДЕПО картон);

- копију образаца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

- потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке).

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

12.2. Изабрани понуђач је дужан да достави:

У случају избора понуђача за ову јавну набавку, понуђач је дужан да као средства финансијског обезбеђења достави Наручиоцу менице, и то:

Бланко соло меница за повраћај аванса која мора бити оверена, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а. Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС” бр. 43/04, 62/06 и 31/11 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/11), са роком важења до коначног извршења посла.

Изабрани понуђач је у обавези да бланко соло меницу за повраћај аванса достави уз захтев за уплату аванса.

Уз меницу, изабрани понуђач је дужан да достави:

- менично овлашћење – писмо у корист Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре да се меница у висини траженог аванса са ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату;

- копију картона депонованих потписа на којем се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, који је издат од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу (ДЕПО картон);

- копију образаца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац);

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

- потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке).

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај аванса, у случају да Извршилац не оправда аванс на начин предвиђен уговором.

Меница за повраћај аванса биће на писани захтев враћена Извршиоцу у року до 30 (тридесет) дана након извршења свих уговорених обавеза.

Бланко соло меница за добро извршење посла која мора бити оверена, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а. Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС” бр. 43/04, 62/06 и 31/11 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/11), са роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од рока за извршење уговора. У случају наступања услова за продужење рока за извршење уговора, Извршилац је у обавези да достави нову меницу за добро извршење посла.

Изабрани понуђач је у обавези да бланко соло меницу за добро извршење посла достави у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора.

Уз меницу, изабрани понуђач је дужан да достави:

- менично овлашћење – писмо у корист Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату;

- копију картона депонованих потписа на којем се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, који је издат од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу (ДЕПО картон);

- копију образаца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац);

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

- потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке).

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да Извршилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Извршиоцу у року до 30 (тридесет) дана након извршења свих уговорених обавеза.

12.3. Полиса осигурања

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави изјаву о прибављању полисе осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно трећем лицу (Образац изјаве је саставни део конкурсне документације).

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави полису осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно

трећем лицу, у складу са Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности („Службени гласник РС”, број 40/15), са важношћу до истека рока за извршење Уговора.

13. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цене у понуди морају бити исказане у динарима са и без ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

14. Поверљиви подаци

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена заинтересованих лица понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуде.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО” као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО”, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

15. Дефинисање посебних захтева, уколико постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

16. Измене конкурсне документације

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и сајту www.mgsi.gov.rs на коме је објављена и конкурсна документација.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуде се припремају у складу са конкурсном документацијом и изменама и допунама конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усне изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

17. Комуникација

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

18. Додатна објашњења од понуђача за оцену понуда

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Неубичајено ниска цена у смислу Закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

19. Важност понуде

Понуђач је дужан да у обрасцу конкурсне документације наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

20. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице (свако ко има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци) може тражити од Наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Тражење додатних информација и појашњења, везаних за припремање понуде врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, у писаном облику, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Питања је потребно упутити на адресу Наручиоца – Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Београд, Немањина бр. 22-26, преко писарнице Управе за заједничке послове републичких органа, са назнаком:

„За комисију за јавну набавку број 39/2015”,

или послати електронском поштом на адресу gordana.markovic@mgsi.gov.rs сваким радним даном од 7,30 до 15,30 часова.

21. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

22. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да поштује све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

23. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

- 1) број жиро рачуна: 840-742221843-57,
- 2) шифра плаћања 153 или 253,
- 3) позив на број: 97 50-016,
- 4) сврха: Републичка административна такса број или друга ознака набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права,
- 5) назив наручиоца,
- 6) корисник: Буџет Републике Србије.

Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. Закона мора да:

- 1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

25. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је до 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

26. Рок у којем ће уговор бити закључен

Према члану 113. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен, у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

27. Обустава јавне набавке

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

28. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писани захтев Наручиоцу путем електронске поште, поште и факсом.

Наручилац ће лицу из претходног става, омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. Закона.

29. Трошкови припремања понуде

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО О ДОКАЗИВАЊУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:

1.Услов	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2.Услов	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3.Услов	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона)
4.Услов	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, и то:</p> <p>1. Решење којим се утврђује да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за израду техничке документације за објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевине, и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за пројекте саобраћајница за државне путеве првог и другог реда, путне објекте и саобраћајне прикључке на ове путеве и граничне прелазе - П131Г2; - за пројекте грађевинских конструкција за путне објекте (мостове) за државне путеве првог и другог реда, путне објекте и саобраћајне прикључке на ове путеве и граничне прелазе - П132Г1. <p>2. Решење Републичког геодетског завода којим се Понуђачу издаје лиценца за рад, и то за израду техничке документације за извођење геодетских радова и стручни надзор над извођењем геодетских радова, за које је Законом о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 18/10) предвиђена израда главног пројекта, као и израда геодетског обележавања у области урбанистичког планирања, за извођење геодетских радова за које је Законом о државном премеру и катастру предвиђена израда главног пројекта и за извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и катастра водова, реализације пројекта геодетског обележавања у области урбанистичког планирања и израда геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат.</p>
5.Услов	Да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
Начин доказивања	Изјава којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона (Образац Изјаве који је саставни део конкурсне документације)

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона и то:

1.Услов	Да располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је у претходне 3 (три) обрачунске године (2012, 2013, 2014) остварио пословни приход у минималном износу од 30.000.000,00 динара										
2.Услов	Да је у претходних 5 (пет) обрачунских година (2010, 2011, 2012, 2013 и 2014) закључио најмање три уговора о изради техничке документације пројеката аутопутева, укључујући истражне радове, студије и експертизе, за потребе изградње аутопута са припадајућим садржајима.										
3.Услов	Да располаже довољним кадровским капацитетом и то: - да има најмање 50 (педесет) запослених од којих 10 (десет) запослених радника морају бити дипломирани инжењери техничке струке.										
4.Услов	Да планирани одговорни пројектанти који ће решењем бити именовани за одговорне пројектанте у предметној јавној набавци поседују личну лиценцу и то: дипл.грађ.инж. важећа лиценца ИКС бр. 314 – 1 извршилац дипл. инж. геодезије важећа лиценца ИКС бр. 372 – 1 извршилац дипл. инж. геологије важећа лиценца ИКС бр. 391..... – 1 извршилац										
5.Услов	Да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује следећу техничку опрему: <table border="1" data-bbox="405 958 1339 1263"> <tr> <td>- путничко возило</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>- рачунари</td> <td>комада 3</td> </tr> <tr> <td>- GPS навигациони уређај</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>- нивелир</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>- тотална станица</td> <td>комада 1</td> </tr> </table>	- путничко возило	комада 1	- рачунари	комада 3	- GPS навигациони уређај	комада 1	- нивелир	комада 1	- тотална станица	комада 1
- путничко возило	комада 1										
- рачунари	комада 3										
- GPS навигациони уређај	комада 1										
- нивелир	комада 1										
- тотална станица	комада 1										
Начин доказивања	Изјава, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона (Образац Изјаве који је саставни део конкурсне документације)										
6.Услов	Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача, у обавези је да уз понуду достави меницу за озбиљност понуде , и то:										
Доказ: (ПРИЛОГ бр 1)	Бланко соло меница за озбиљност понуде која мора бити оверена, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а. Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС”, бр. 43/04, 62/06, 31/11 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/11), са роком важења који је најмање 90 дана дужи од дана отварања понуде. <u>Уз меницу понуђач је дужан да достави:</u> - менично овлашћење – писмо у корист Министарства										

	<p>грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре да се меница у износу од 3% од вредности понуде без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, - понуђач уз захтев за уплату аванса не достави меницу за повраћај аванса, - понуђач у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора не достави Наручиоцу меницу за добро извршење посла, - понуђач у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора не достави Наручиоцу полису осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно трећем лицу са важношћу до истека рока за извршење Уговора; - копију картона депонованих потписа на којем се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, који је издат од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу (ДЕПО картон); - копију образаца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац); <p>Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.</p> <ul style="list-style-type: none"> - потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке). <p>По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.</p>
(ПРИЛОГ бр.2)	У случају заједничке понуде - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве који је саставни део конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем понуђач је дужан да достави Изјаву, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (Образац изјаве који је саставни део конкурсне документације).

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних и додатних услова. Наручилац ће у захтеву тачно одредити које доказе је понуђач у обавези да достави. Изабрани понуђач ће, у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражене оригинале или оверене копије доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

**V.1. СПИСАК ОБРАЗАЦА КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ БР. 1
2.	Општи подаци о понуђачу	ОБРАЗАЦ БР. 2
3.	Општи подаци о члану групе понуђача	ОБРАЗАЦ БР. 3
4.	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	ОБРАЗАЦ БР. 4
5.	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	ОБРАЗАЦ БР. 5
6.	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима	ОБРАЗАЦ БР. 6
7.	Општи подаци о подизвођачу	ОБРАЗАЦ БР. 7
8.	Изјава о одговорном пројектанту, који ће решењем бити именован за пројектовање у предметној јавној набавци	ОБРАЗАЦ БР. 8
9.	Списак извршених уговора	ОБРАЗАЦ БР. 9
10.	Изјава о прибављању полисе осигурања	ОБРАЗАЦ БР. 10
11.	Изјава о расположивости техничке опреме	ОБРАЗАЦ БР. 11
12.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ БР. 12
13.	Образац структуре цене	ОБРАЗАЦ БР. 13
14.	Трошкови припреме понуде	ОБРАЗАЦ БР. 14
15.	Изјава о независној понуди	ОБРАЗАЦ БР. 15
16.	Менично овлашћење уз меницу за озбиљност понуде	ОБРАЗАЦ БР. 16

Образац 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од ____ . ____ . ____ . године

за јавну набавку мале вредности број 39/2015

**Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3:
Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова**

Општи подаци о: понуђачу / понуђачу из групе понуђача / подизвођачу:

Скраћени назив: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) подизвођач (заокружити)

Скраћени назив: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) подизвођач (заокружити)

Скраћени назив: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Особа за контакт: _____

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) подизвођач (заокружити)**НАПОМЕНА:** Образац копирати у потребном броју примерака у случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача

Понуду број _____ од _____._____._____. године подносимо

а) самостално

б) као заједничку понуду

ц) са подизвођачем

Укупна цена без ПДВ	
Словима:	
Укупна цена са ПДВ	
Словима:	
Уговор се закључује на период од 12 (дванаест) месеци.	
Важење понуде износи _____ дана од дана отварања понуда (мин 60 (шездесет) дана). Аванс: _____ % (максимално 50% од вредности понуде са ПДВ). Наручилац може у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.	

1) Подаци о подизвођачу:

Назив подизвођача	Позиција коју врши	Вредност услуге са ПДВ	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица _____

М.П. _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац 2.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. НОСИЛАЦ ПОСЛА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Образац 3.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или
овлашћено лице члана групе.*

Образац 4.**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке „Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова”, ЈН број 39/2015 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

Обавезне услове:

1.Услов	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2.Услов	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3.Услов	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
4.Услов	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, и то: 1. Решење којим се утврђује да понуђач испуњава услове за добијање лиценце за израду техничке документације за објекте за које грађевинску дозволу издаје министарство надлежно за послове грађевине, и то: - за пројекте саобраћајница за државне путеве првог и другог реда, путне објекте и саобраћајне прикључке на ове путеве и граничне прелазе - П131Г2; - за пројекте грађевинских конструкција за путне објекте (мостове) за државне путеве првог и другог реда, путне објекте и саобраћајне прикључке на ове путеве и граничне прелазе - П132Г1. 2. Решење Републичког геодетског завода којим се Понуђачу издаје лиценца за рад, и то за израду техничке документације за извођење геодетских радова и стручни надзор над извођењем геодетских радова, за које је Законом о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 18/10) предвиђена израда главног пројекта, као и израда геодетског

	обележавања у области урбанистичког планирања, за извођење геодетских радова за које је Законом о државном премеру и катастру предвиђена израда главног пројекта и за извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и катастра водова, реализације пројекта геодетског обележавања у области урбанистичког планирања и израда геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат.
5.Услов	Да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Додатне услове:

1.Услов	Да располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је у претходне 3 (три) обрачунске године (2012, 2013, 2014) остварио пословни приход у минималном износу од 30.000.000,00 динара										
2.Услов	Да је у претходних 5 (пет) обрачунских година (2010, 2011, 2012, 2013 и 2014) закључио најмање три уговора о изради техничке документације пројекта аутопутева, укључујући истражне радове, студије и експертизе, за потребе изградње аутопута са припадајућим садржајима.										
3.Услов	Да располаже довољним кадровским капацитетом и то: - да има најмање 50 (педесет) запослених од којих 10 (десет) запослених радника морају бити дипломирани инжењери техничке струке.										
4.Услов	Да планирани одговорни пројектанти који ће решењем бити именовани за одговорне пројектанте у предметној јавној набавци поседују личну лиценцу и то: дипл.грађ.инж. важећа лиценца ИКС бр. 314 – 1 извршилац дипл. инж. геодезије важећа лиценца ИКС бр. 372 – 1 извршилац дипл. инж. геологије важећа лиценца ИКС бр. 391..... – 1 извршилац										
5.Услов	Да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује следећу техничку опрему: <table border="1" data-bbox="405 1335 1342 1635"> <tr> <td>- путничко возило</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>- рачунари</td> <td>комада 3</td> </tr> <tr> <td>- GPS навигациони уређај</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>- нивелир</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>- тотална станица</td> <td>комада 1</td> </tr> </table>	- путничко возило	комада 1	- рачунари	комада 3	- GPS навигациони уређај	комада 1	- нивелир	комада 1	- тотална станица	комада 1
- путничко возило	комада 1										
- рачунари	комада 3										
- GPS навигациони уређај	комада 1										
- нивелир	комада 1										
- тотална станица	комада 1										

Датум: _____

М.П

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 5.**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____

(навести назив подизвођача)

у поступку јавне набавке „**Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова**”, **ЈН број 39/2015** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).
- 4) Подизвођач је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац 6.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

У понуди за јавну набавку „Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова”, ЈН број 39/2015 изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Образац 7.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Образац 8.**ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ПРОЈЕКТАНТУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ
ИМЕНОВАН ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 39/2015**

Овим потврђујемо да ће доле наведени одговорни пројектант бити расположив у периоду извршења уговора о пружању услуга измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова:

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног пројектанта:	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован уговором
1.				
2.				
3.				

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Напомена: Последњу колону «Основ ангажовања» попунити тако што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.

Образац 9.

СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УГОВОРА

Наручилац	Период извршења уговора	Предмет уговора	Вредност уговора (без ПДВ)
УКУПНО вредност уговора без ПДВ:			

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.
Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

Образац 10.**ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке број 39/2015, наша понуда буде изабрана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора о вршењу услуга измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова, у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора Наручиоцу доставити полису осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно трећем лицу, у складу са Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности („Службени гласник РС”, број 40/15), са важношћу до истека рока за извршење Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образак 11.

ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ

 Назив понуђача

 Адреса

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку „Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова”, ЈН број 39/2015 и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извршења услуга који су предмет ове јавне набавке.

Ред. бр.	Техничко средство	Ком.	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву, закупу или лизингу наведено техничко средство
1.	- путничко возило	1			
2.	- рачунари	3			
3.	- GPS навигациони уређај	1			
4.	- нивелир	1			
5.	- тотална станица	1			

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Образак копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образак потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образак потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образак 12.

МОДЕЛ УГОВОРА

(Понуђач мора у целини да попуни, овери печатом и потпише модел уговора и достави га у понуди)



Република Србија
**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,
 САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**
 Београд, Немањина 22-26

Закључен између уговорних страна:

1. **Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре** са седиштем у Београду, Немањина 22-26, ПИБ 108510088, матични број 17855212, које по Решењу о преносу овлашћења број 031-01-00025/2/2015-02 од 11.08.2015. године, заступа државни секретар Милана Ракић (у даљем тексту **Наручилац**)

и

2. **Привредног друштва / носилац посла**
 _____,
 Ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
 матични број _____;
 члан групе
 _____,
 Ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
 матични број _____;
 (у даљем тексту: **Извршилац**), које заступа директор

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС,” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-02-169/2015-02 од 25.09.2015. године спровео поступак јавне набавке мале вредности, чији је предмет набавка услуга измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763,

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре,
 Београд, Немањина 22-26, ЈНМВ 39/2015

Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова, број ЈН 39/2015;

- да је Извршилац доставио Понуду број _____ од _____ 2015. године која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац, Одлуком о додели уговора број _____ од _____ 2015. године, доделио Извршиоцу Уговор о вршењу услуга измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763, Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је вршење услуга измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763, Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова.

Техничку контролу у случају потребе обезбеђује Извршилац у оквиру уговорене цене услуге.

Извршилац се обавезује да изврши предмет Уговора из става 1. овог члана, у свему према Понуди број _____ од _____. 2015. године и Техничким спецификацијама за његову израду, који су саставни делови овог Уговора.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

Члан 2.

Укупна уговорена цена без пореза на додатну вредност (без ПДВ) износи _____ РСД (словима: _____ динара).

Укупна уговорена цена са порезом на додатну вредност (са ПДВ) износи _____ РСД, словима: _____ динара).

Обрачун пореза на додатну вредност биће извршен у складу са важећим законским прописима у моменту настанка пореске обавезе.

Укупан износ средстава из става 2. овог члана обезбеђен је на основу члана 5. и члана 7. Закона о буџету Републике Србије за 2015. годину („Службени гласник РС”, бр. 142/14), на разделу 21 - Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, функција 450 - Саобраћај, Програм 0702 - Реализација инфраструктурних пројеката и међународна сарадња, Пројекат 5003 - Изградња аутопута Е-763 Обреновац-Љиг, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти, 5114 – Капитално одржавање зграда и објеката.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу исплати укупну уговорену вредност из члана 2. овог уговора на следећи начин: начин:

а) _____ %, односно износ од _____ динара са ПДВ на име аванса, у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12 и 68/15), када Извршилац достави Наручиоцу:

- захтев за уплату аванса у 6 (шест) истоветних примерака,
- меницу за повраћај аванса из члана 12. овог Уговора,
- меницу за добро извршење посла из члана 13. овог Уговора,
- полису осигурања из члана 14. овог уговора.

Извршилац се обавезује да примљени аванс правда кроз привремене ситуације које испоставља Наручиоцу, умањењем износа у привременим ситуацијама, с тим да укупан примљени аванс мора бити оправдан закључно са последњом привременом ситуацијом.

б) _____ % од укупно уговорене цене са ПДВ на основу испостављених привремених месечних и окончане ситуације које Извршилац испоставља за извршене услуге у складу са овим уговором.

Плаћање привремених месечних ситуација обављаће се уз важећу меницу за добро извршење посла у року до 45 дана од дана пријема оверене ситуације, са свим неопходним документима којима се доказује испуњеност услова за плаћање, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Привремену месечну ситуацију Извршилац испоставља у динарима и доставља Наручиоцу у 6 (шест) примерака и то до 5-тог у месецу за претходни месец, а 3 (три) примерка те ситуације враћају се Извршиоцу, након извршене овере од стране Наручиоца.

Сва плаћања ће се вршити на рачун Извршиоца - привредног друштва

_____ пословни рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____.

У случају да, у току извршења овог уговора, пословни рачун из става 4. овог члана буде неактиван, угашен или промењен, привредно друштво се обавезује да благовремено и писменим путем обавести Наручиоца о новом броју пословног рачуна и називу банке код којег је тај рачун отворен, ради плаћања по овом уговору.

РОК **Члан 4.**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период од 12 (дванаест) месеци, или док се не потроше средства одређена у члану 3. овог уговора.

Извршилац се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора извршава према приоритетима које одреди Наручилац, у складу са налозима Наручиоца, у року који ће бити одређен у налогу.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2015. годину. Плаћање доспелих обавеза у 2015. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину.

За део реализације уговора који се односи на 2016. годину, реализација ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим ће се уредити буџет Републике Србије за 2016. годину. У супротном, уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извршење услуге може се продужити на захтев Извршиоца. Извршилац има право да захтева продужење рока за израду пројектне документације из члана 1. Уговора када је због неиспуњења обавеза Наручиоца, надлежних институција, односно објективних околности у смислу Закона о облигационим односима („Службени лист

СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, „Службени лист СРЈ”, број 31/93 и „Службени лист СЦГ”, број 1/03 – Уставна повеља) на које се није могло утицати, био спречен да изради пројектну документацију или њене поједине делове.

Ако се појави оправдана сумња да израда техничке документације неће бити израђена у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извршиоца да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање израде техничке документације.

Захтев за продужење рока извршења услуге која је предмет овог Уговора, у писаној форми, Извршилац подноси Наручиоцу у року од 3 (три) дана од сазнања за околност из става 1. овог члана, а најкасније 5 (пет) дана пре истека коначног рока за извршење услуге.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Уколико Наручилац утврди да Извршилац не прати динамику извршења посла и ако након писаног упозорења у року од 5 (пет) дана од дана уручења писаног упозорења не констатује да је кашњење у реализацији посла надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Извршиоца у посао и изврши наплату менице за добро извршење посла.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

Ако Извршилац не изврши услуге у року одређеном у налогу Наручиоца из члана 4. став 2. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну у износу од 2‰ (два промила) дневно, рачунајући од укупне вредности уговорених услуга, до максималног одбитка од 5% (пет процената) уговорене цене.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 7.

Извршилац се обавезује да:

- послове из члана 1. овог Уговора изврши у складу са одредбама важећих закона, прописима, техничким спецификацијама, техничким условима и стандардима који важе за ову врсту посла, квалитетно и уз строго поштовање професионалних правила своје струке;

- обезбеди за рачун Наручиоца све потребне услове и сагласности од стране надлежних институција, које су саставни део овог пројекта;

- израду техничке документације изврши у квалитету и обиму у складу са техничком спецификацијом конкурсне документације;

- обезбеди за рачун Наручиоца техничку контролу пројектно-техничке документације, уколико је неопходно, односно уколико се укаже потреба за овим нивоом пројекта;

- послове из члана 1. овог Уговора изради у року ближе утврђеном чланом 4. овог Уговора;

- у случају фазне изградње, издвоји фазе из пројектно-техничке документације.

Извршилац се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писаним инструкцијама Наручиоца. Ако Извршилац не поступи у складу са обавезама и по инструкцијама Наручиоца, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Извршиоца у посао и изврши наплату менице за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Извршиоца падају на терет уговореног Извршиоца.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да предмет из члана 1. овог Уговора испоручи Наручиоцу у 6 (шест) истоветних штампаних и повезаних примерака формата А4 и у електронском облику на 3 (три) CD-а у недеформисаним форматима са сачуваним layer-има: *.dwg, *.doc (*.docx), и *.xls (*.xlsx).

Члан 9.

Извршилац се обавезује да без писане сагласности Наручиоца, неће током рада објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране су сагласне да сва техничка документација, даном исплате уговорене цене постаје власништво Наручиоца.

Уговорне стране ће третирати као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, нацрти и друге информације у вези са овим Уговором Извршилац ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Члан 10.

Извршилац је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

Члан 11.

Извршилац је одговоран за исправност опште концепције и рационалност техничких решења, као и рачунску тачност и потпуност техничке документације.

Уколико услед неисправности техничких решења и рачунске тачности и потпуности техничке документације Наручилац претрпи штету током извођења радова, Извршилац је дужан да надокнади исту Наручиоцу.

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Извршилац се обавезује да уз захтев за уплату аванса достави Наручиоцу бланко соло меницу за повраћај аванса која мора бити оверена, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а. Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС” бр. 43/04, 62/06 и 31/11 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/11), са роком важења до коначног извршења посла.

Уз меницу, Извршилац је дужан да достави:

- менично овлашћење – писмо у корист Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре да се меница у висини траженог аванса са ПДВ, без сагласности Извршилац може поднети на наплату

- копију картона депонованих потписа на којем се јасно виде депоновани потписи и печат Извршиоца, који је издат од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу (ДЕПО картон)

- копију образаца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац)

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

- потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке),

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај аванса, у случају да Извршилац не оправда аванс на начин предвиђен уговором.

Меница за повраћај аванса биће на писани захтев враћена Извршиоцу у року од 30 (тридесет) дана након извршења свих уговорених обавеза.

Члан 13.

Извршилац се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла која мора бити оверена, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и регистрована у складу са чланом 47а. Закона о платном промету („Службени лист СРЈ”, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС” бр. 43/04, 62/06 и 31/11 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС”, број 56/11), са роком важења који је 30 (тридесет) дана дужи од рока за извршење уговора. У случају наступања услова за продужење рока за извршење уговора, Извршилац је у обавези да достави нову меницу за добро извршење посла.

Уз меницу, Извршилац је дужан да достави:

- менично овлашћење – писмо у корист Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату

- копију картона депонованих потписа на којем се јасно виде депоновани потписи и печат понуђача, који је издат од стране банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу (ДЕПО картон)

- копију образаца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац)

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

- потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице (захтев за регистрацију/брисање менице, оверен од стране банке),

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, у случају да Извршилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Извршиоцу у року од 30 (тридесет) дана након извршења свих уговорених обавеза.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 14.

Извршилац је дужан да, у року од 7 (седам) дана од дана закључења овог уговора, достави Наручиоцу оригинал или оверену копију полисе осигурања од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно трећем лицу, у складу са Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности („Службени гласник РС”, број 40/15), са важношћу до истека рока за извршење овог Уговора.

ПОДИЗВОЂАЧ**Члан 15.**

Извршилац ће део услуга које су предмет овог уговора извршити преко подизвођача _____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, у свему у складу са понудом број _____ од _____.

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за услуге извршене од стране подизвођача, као да их је сам извршио.

Извршилац не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**Члан 16.**

Наручилац се обавезује да Извршиоцу обезбеди увид у документацију неопходну за реализацију послова из члана 1. овог уговора.

ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**Члан 17.**

У случају да се у току извођења радова на изградњи Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб појави потреба за додатним изменама и допунама Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова и да укупна вредност свих додатних услуга није већа од 15% од укупне уговорене вредности из члана 2. овог Уговора, уговорне стране ће регулисати међусобне обавезе у форми анекса овог Уговора.

Члан 18.

Уколико Наручилац у току израде посла из члана 1. овог уговора одустане од његове израде или појединих делова, дужан је да писмено обавести Извршиоца о свом одустајању и да надокнади све трошкове које је Извршилац имао до дана пријема обавештења о одустајању.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА**Члан 19.**

Извршилац је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА**Члан 20.**

Извршилац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог Уговора разликују од података наведених у овом тексту Уговора, важећи је текст овог Уговора.

Члан 22.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 23.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга уговорна страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје Уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим након протеча рока од 15 (петнаест) дана, од дана пријема писаног обавештења о раскиду.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 24.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Извршиоца бр. _____ од _____ 2015. године;
- Техничке спецификације;
- структура цене из понуде Извршиоца.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) једнаких примерака, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Министарство грађевинарства, саобраћаја
и инфраструктуре

, директор

ДРЖАВНИ СЕКРЕТАР

Милана Ракић

Образац 13.**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

Достављамо структуру цене за јавну набавку „Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова”, ЈН број 39/2015:

	Опис позиције	Цена без ПДВ	Цена са ПДВ
1.			
2.			
3.			
4.			
	Укупно		

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Напомене: Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац. Понуђач може у празна места уписати једну или више позиција које чине структуру понуђене цене.

Образац 14.**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач

(назив и адреса понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку „Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова”, ЈН број 39/2015, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Образац 15.**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **„Измене и допуне Главног пројекта Аутопута Е-763 Београд-Јужни Јадран, деоница 3: Обреновац-Уб, Књига 5: Пројекат одводњавања и Књига 6: Регулација водотокова”, ЈН број 39/2015**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 16.**МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ****уз меницу за озбиљност понуде**

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ”, бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ”, бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Службени лист СРЈ”, бр. 46/96 и „Службени лист СЦГ”, бр. 1/03 - Уставна повеља) и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС”, бр. 57/04, 82/04, 98/13),

ДУЖНИК:**М.Б.:**

*(унети одговарајуће податке***ПИБ:**

*дужника – издаваоца менице)***ТЕКУЋИ РАЧУН:**

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ - за корисника бланко сопствене менице

КОРИСНИК: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре,
Београд, Немањина 22-26 (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ *(унети серијски број менице)* може попунити у износу од _____ *(_____ динара)*, за озбиљност понуде, са роком важења од 90 дана од дана отварања понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ *(_____ динара)* и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ *(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)* код банака, а у корист Повериоца Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Београд, Немањина 22-26.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на

рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____
(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

(место и датум)

(печат и потпис овлашћеног лица)