



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВЛАДА
Служба за управљање кадровима
Београд

На основу члана 50. Закона о државним службеницима и члана 4. став 1. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ

I Орган у коме се попуњавају радна места: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Немањина 22-26, Београд.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место за анализу извршења буџета, у звању самостални саветник, Група за буџет, Одељење за буџет и финансијско управљање, Сектор за финансије – **1 извршилац.**

Опис послова: Прикупља, обједињава и ажурира податке за праћење и анализу ризика извршења буџета; врши анализу структуре и обима средстава опредељених за расходе Министарства по годинама, изворима и осталим буџетским класификацијама; анализира програмске активности и пројекте, са становишта утврђених циљева и родно одговорних циљева и утврђених показатеља учинка, у циљу израде извештаја о реализацији програмског буџета; израђује процене финансијских ефеката прописа и аката који су у надлежности Сектора; учествује у припреми предлога финансијског плана и контроли извршења плана и у изради акта у вези са коришћењем и расподелом средстава; врши периодично праћење стања и кретања обавеза покривених државним гаранцијама и других извештаја о пословању у складу са преузетим обавезама према домаћим и међународним финансијским институцијама са аспекта ризика; обавља послове везане за праћење реализације плана расхода по основу субвенција, трансфера и дотација; извештава о извршењу расхода и издатака у складу са прописаним обрасцима и креира форме нових извештаја о извршењу буџета у складу са потребама; обавља и друге послове по налогу руководиоца Групе.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, мастер струковним студијама односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Висина основне плате: 103.480,20 динара (нето).

2. Руководилац Групе, у звању самостални саветник, Група за реализацију пројеката, Одељење за буџет и финансијско управљање, Сектор за финансије – **1 извршилац.**

Опис послова: Руководи и планира рад Групе, пружа стручна упутства, координира и надзире рад државних службеника у Групи; пружа стручну помоћ у припреми предлога финансијског плана у делу пројеката и проверава усклађеност података са финансијским планом и планом набавки Министарства по пројектима; контролише исправност коришћења буџетских апропријација и квота и проверава тачност класификација у контном плану; врши проверу усклађености интерних налога за плаћање са достављеном документацијом од стране сектора по којој се врши плаћање и координира припрему налога за плаћање; припрема информације

и извештаје о извршењу буџета пројекта Министарства и проверава усклађеност података са финансијским планом и планом набавки Министарства по пројектима; стара се о правилној припреми акта у вези са коришћењем и расподелом буџетских средстава као и средстава из других извора финансирања; прати извршење уговора са извођачима радова и добављачима и о томе сачињава извештаје; стара се о правилној примени међународних стандарда и оквира међународних уговора у поступку утврђивања пореских третмана обавеза и потраживања у циљу тачног обрачуна пореских обавеза; учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем државних службеника у Групи; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно научног поља друштвено-хуманистичких или техничко-технолошких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, мастер струковним студијама односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Висина основне плате: 114.286,68 динара (нето).

III Место рада (за оба радна места): Београд.

IV Врста радног односа: радни однос на неодређено време.

V Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

Сагласно члану 9. Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

Изборни поступак спроводи се у више обавезних фаза и то следећим редоследом: провера општих функционалних компетенција, провера посебних функционалних компетенција, провера понашајних компетенција и интервју са комисијом.

На интерном конкурс за извршилачка радна места која нису руководећа, не проверавају се опште функционалне и понашајне компетенције, а за радна места која су руководећа не проверавају се опште функционалне компетенције.

У свакој фази изборног поступка врши се вредновање кандидата и само кандидат који испуни унапред одређено мерило за проверу одређене компетенције у једној фази изборног поступка може да учествује у провери следеће компетенције у истој или наредној фази.

Провера посебних функционалних компетенција

За радно место под редним бројем 1.

1. Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – финансијско-материјални послови – (методе и поступци финансијског планирања, анализе и извештавања; поступак планирања буџета и извештавања; поступак извршења буџета)-проверавање се путем симулације (писано);

2. Посебна функционална компетенција за одређено радно место – планска документа, прописи и акти из надлежности и организације органа - (Закон о министарствима)-проверавање се путем симулације (писано);

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - прописи из делокруга радног места (Правилник о систему извршења буџета) - проверавање се путем симулације (писано).

За радно место под редним бројем 2.

1. Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – послови руковођења – (управљање људским ресурсима базирано на компетенцијама; управљање пројектима) - провераваће се путем симулације (писано);

2. Посебна функционална компетенција у одређеној области рада – финансијско-материјални послови – (поступак извршења буџета) - провераваће се путем симулације (писано);

3. Посебна функционална компетенција за одређено радно место - процедуре и методологије из делокруга радног места - (Интерна процедура којом се ближе уређује припрема, реализација и контрола реализације пројекта у Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре) - провераваће се путем симулације (писано).

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу посебних функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре www.mgsi.gov.rs.

Провера понашајних компетенција (за радно место под редним бројем 2)

Понашајне компетенције (управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет и управљање људским ресурсима) провераваће се путем психометријских тестова и интервјуа базираног на компетенцијама.

Интервју са комисијом (за оба радна места): Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа - провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

VI Начин подношења пријаве: Образац пријаве на конкурс шаље се поштом или се предаје непосредно на писарници Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Немањина 22-26, Београд, са назнаком „За интерни конкурс за попуњавање извршилачког радног места”.

VII Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсy: Гордана Тодосијевић, контакт телефон: 011/363-12-92.

VIII Датум оглашавања: 20. август 2026. године.

IX Рок за подношење пријава на интерни конкурс је осам дана и почиње да тече 21. августа 2026. године и истиче 28. августа 2026. године.

X Пријава на интерни конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Службе за управљање кадровима www.suk.gov.rs и интернет презентацији Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре www.mgsi.gov.rs или у штампаној верзији на писарници Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Немањина 22-26, Београд.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве се обавештава о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначио за доставу обавештења.

Напомена: Пример правилно попуњеног обрасца пријаве се може погледати на блогу Службе за управљање кадровима (<https://kutak.suk.gov.rs/vodic-za-kandidate>) у одељку „Образац пријаве”.

XI Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазу изборног поступка пре интервјуа са Конкурсном комисијом: оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема; оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом уместо доказа о положеном државном стручном испиту, подносе доказ о положеном правосудном испиту); оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство); оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или премештају у органу у коме ради или решења да је државни службеник нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број: 18/16) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Потребно је да учесник конкурса у делу Изјава*, у обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

XII Рок за подношење доказа: кандидати који су успешно прошли претходну фазу изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом позивају се да у року од пет радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се достављају на адресу Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Немањина 22-26, Београд.

XIII Датум и место провере компетенција кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о интерном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 7. септембра 2026. године.

Провера посебних функционалних компетенција и провера понашајних компетенција обавиће се у Служби за управљање кадровима, Палата Србија, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2.

Интервју са Конкурсном комисијом ће се обавити у просторијама Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Немањина 22-26, Београд или у просторијама Службе за управљање кадровима, Палата Србија, Булевар Михајла Пупина 2, Нови Београд.

Кандидати ће о датуму, месту и времену спровођења сваке фазе изборног поступка бити обавештени на контакте (бројеве телефона или електронске адресе), које наведу у својим обрасцима пријава.

XIV Државни службеници који имају право да учествују на интерном конкурс: На интерном конкурс могу да учествују само државни службеници запослени на неодређено време из органа државне управе и служби Владе.

XV Начин достављања одлуке о избору кандидата: Решење о премештају државног службеника јавно се објављује на веб презентацији и огласној табли Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у сврху обавештавања јавности и кандидата који су учествовали у изборном поступку о исходу конкурсног поступка и остваривања права на жалбу.

Достава свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку сматра се извршеном истеком 15 дана од дана објављивања решења на веб презентацији и огласној табли Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. Јавно објављено решење уклања се са веб презентације Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре након истека рока од шест месеци од дана објављивања.

Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене. Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре. Овај конкурс се објављује на интернет презентацији и огласној табли Службе за управљање кадровима и на интернет презентацији и огласној табли Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

В.Д. ДИРЕКТОР

Христина Јовановић

