|  |
| --- |
| **Република Србија**  **Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре**  **Сектор за водни саобраћај и безбедност пловидбе**  [**www.mgsi.gov.rs**](http://www.mgsi.gov.rs) |

# 

# ЗАХТЕВ

# за одређивање позивног знака за плoвила која имају радио уређај

|  |  |
| --- | --- |
| **Основни подаци о подносиоцу захтева** | |
| **Презиме и име / Пословно име** |  |
| **Пребивалиште / Седиште** |  |
| **Контакт телефон** |  |
| **Адреса електронске поште** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Захтев за** | |
| Одређивање позивног знака за брод | Одређивање позивног знака за чамац |

|  |  |
| --- | --- |
| **Основни подаци о пловилу** | |
| **Име или ознака брода** |  |
| **Регистарска ознака за идентификацију чамца** |  |

У прилогу захтева, достављам следећу документацију[[1]](#footnote-1):

| **Р.бр.** | **Назив документа** | **Форма документа** | **Издавалац документа** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Лична карта за физичко лице | Копија | МУП |
| 2. | Доказ о власништву брода/чамца | Копија | Суд, нотар, др |
| 3. | Доказ о извршеној уплати таксе за захтев (и за чамац и за брод) | Копија | Пошта или банка у којој је извршена уплата, или преко које је извршена електронска уплата |
| 4. | Доказ о уплати таксе за решење којим се одређује позивни знак за брод | Копија | Пошта или банка у којој је извршена уплата, или преко које је извршена електронска уплата |
| 5. | Доказ о уплати таксе за решење којим се одређује позивни знак за чамац | Копија | Пошта или банка у којој је извршена уплата, или преко које је извршена електронска уплата |

Упознат/а сам да, уколико наведене податке и документа, неопходна за одлучивање органа, не поднесем у року од 8 дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним и решењем ће се одбацити.

Захтев и потребна документација се могу поднети и електронским путем, на vodni@mgsi.gov.rs.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| У |  | , дана | ф |  |  |
|  |  |  | |  | Потпис подносиоца захтева |

**ИНФОРМАЦИЈА ЗА ПОДНОСИОЦА ЗАХТЕВА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рок за решавање поднетог захтева** | 30 дана од дана достављања уредног захтева |

1. Документа која се достављају у копији, подносилац захтева може доставити и у оригиналу или овереној копији, по свом избору [↑](#footnote-ref-1)